

ТИПОВАЯ ФОРМА УВЕДОМЛЕНИЯ  
руководителя государственного учреждения (организации)

Руководителю  
органа исполнительной власти  
Ленинградской области

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, замещаемая должность)

УВЕДОМЛЕНИЕ  
руководителя государственного учреждения (организации)  
о возникновении личной заинтересованности при исполнении  
трудовых обязанностей, которая приводит или может  
привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов *(нужное подчеркнуть)*.

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности:

\_\_\_\_\_

Трудовые обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность:

\_\_\_\_\_

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов:

\_\_\_\_\_

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов *(нужное подчеркнуть)*.

"\_\_" \_\_\_\_ 20\_\_ года

\_\_\_\_\_  
(подпись лица)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)